

Gérer son temps

1 jour

Public : Elus locaux, Maire , VP , collaborateurs d'élus? DGS , chef de service



LeadOn

Objectifs

- Identifier ses pratiques face aux temps
- Développer des outils et pratiques
- Optimiser son organisation



LeadOn

Gérer son temps : Programme

- Ses habitudes de gestion du temps
 - S'auto analyser : axe d'amélioration
 - Rapport temps /stress
- Savoir prioriser
 - Identifier et différencier l'important de l'urgent
 - La matrice Eisenhower ou comment catégoriser les tâches
 - Méthodologie de priorisation
- Savoir optimiser son temps
 - Gain de temps : rapport temps subi/temps choisi
 - Trouver son équilibre entre vie pro, perso et publique
 - Savoir gérer les imprévus et dire non